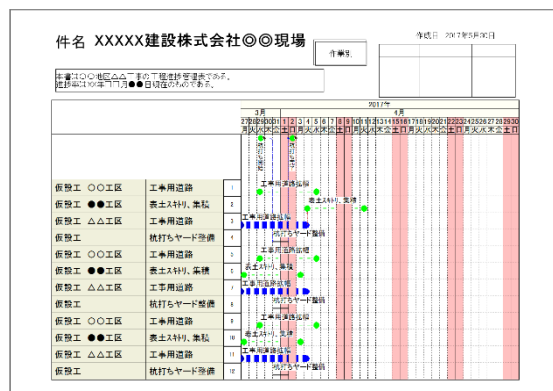


[BarChart Factory]を活用して印刷しましょう

工程'sをサクサク使いこなすための**基本操作**や、知っていると役立つ**ちょっとした小技**をメールマガジン形式でご紹介します。



今回のテーマは、作成した工程表を「**BarChart Factory**」を利用して**印刷**する方法です。

「BarChart Factory」は、工程'sで作成した工程表を帳票として出力するためのツールです。

主に以下の3つの機能があります。

1. 帳票をデザインする機能
(線、図形、画像、テキストなどの配置)
2. デザインした帳票に、工程'sで作成した工程表のイメージを挿入して表示する機能
3. 帳票を印刷する機能

方法2 : BarChart factoryを利用して印刷する。

大まかな流れは、以下の通りです。

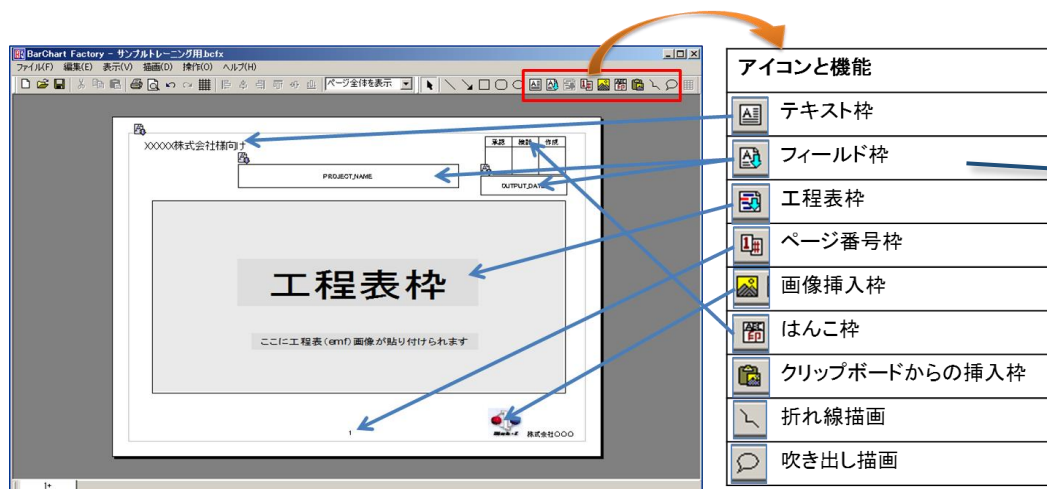
- 1) BarChart Factoryで**印刷用帳票レイアウトファイル**を作成・保存する。
- 2) 工程'sで、作成した**帳票レイアウトファイル**を指定して工程表を**印刷**する。

①BarChart Factoryを起動して、印刷用の帳票レイアウトを作成しましょう。

起動は、工程'sの[ツール]メニュー > [BarChart Factory]を選択してください。

メニューバーのアイコンをクリックして、差込枠を設けます。

作成・配置した枠を右クリックして**プロパティ**から**フォント・枠線**などの詳細設定をすることができます。



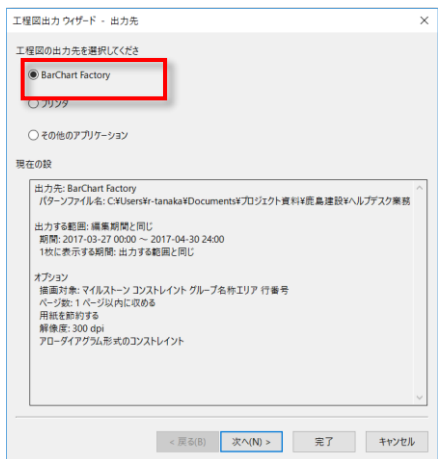
フィールド枠は作成後、右クリックメニューのプロパティから、工程'sで設定した**プロジェクト名称**や**出力日**、**印刷するビュー名称**を差し込むことができます。

②帳票レイアウトを作成したら、保存してファイルを閉じましょう（BarChart Factory の終了）。

保存は[ファイル]メニュー > [名前を付けて保存]、または上書き保存して、**ファイル**を閉じて下さい。

注 1) BarChart Factory で作成した帳票レイアウトファイルが開いた状態では、工程's からの印刷はできません。

③工程's から BarChart Factory で作成したファイルを開いて差込印刷しましょう。



- ・工程's の画面から、[ファイル]メニュー>[印刷] または [印刷]アイコンを選択します。
- ・[出力先]画面で[BarChart Factory]を選択し、[次へ]ボタンをクリックして次画面に進みます。[BarChart Factory]画面の[ファイル選択]をクリックして、BarChart Factory で作成したファイルを選択し、パターンファイル名のボックスに設定します。
- ・印刷ウィザードを完了させると、BarChart Factory ファイルに**工程's ファイルが画像差し込みされたプレビュー画面**が表示されます。

④ BarChart Factory に差し込んだ工程表を印刷しましょう。

- ・プレビューを確認し、そのまま印刷する場合は「印刷」をクリックしてください。

